

Profiel social media specialist

Alle bestuursleden en andere vrijwilligers doen dit zeer dankbare werk met een 'drive' en veel plezier. Samen kunnen wij veel bereiken en wij hebben al veel bereikt. Wij komen op voor de belangen van de mensen met CMN, vaak kinderen, en hun directe familie en helpen hun op allerlei (praktische) manieren.

Onderwerp	Beschrijving
Hoofdtaken	<ol style="list-style-type: none"> 1. Opstellen van social media beleid in overleg met bestuur en andere specialisten. 2. Adviseren van bestuur inzake social media beleid en ontwikkelingen. 3. Uitvoeren van taken behorend bij social media (zoals het 'voeden' van Twitter en Facebook) in overleg met het bestuur.
Bevoegdheden	<ol style="list-style-type: none"> 1. Publiceren van gegevens via Social Media na goedkeuring door een bestuurslid. Deze slag is met name bedoeld om acties te synchroniseren.
Verantwoordelijkheden	<ol style="list-style-type: none"> 1. Publiceren van correcte gegevens (ook zonder spellingsfouten) via social media. 2. Informeren bestuur over de impact van publicatie op basis van (website) statistiek (bijv. Google Analytics).
Tijdsbesteding	Gemiddeld drie uur per week.
Eigenschappen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analytisch. 2. Geordend. 3. Empatisch. 4. Geduldig. 5. Vasthoudend. 6. Pro-actief. 7. Communicatief. 8. Leergierig.
Kennis en vaardigheden	<ol style="list-style-type: none"> 1. MS-Office (met name MSWord en beperkt MSExcel en Powerpoint). 2. E-mail software zoals Outlook en/of webmail. 3. Engelse taal in woord en geschrift. 4. Twitter, Facebook, LinkedIn en tools zoals HootSuite. 5. ICT is een belangrijk hulpmiddel binnen onze organisatie. Het is van groot belang dat deze functionaris een bredere kennis en vaardigheden heeft met ICT dan alleen de zaken hierboven genoemd.
Benodigde middelen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Computer. 2. MS-Office (wanneer niet voorhanden dan wordt dit beschikbaar gesteld). 3. Internet toegang en e-mail. 4. Telefoon.
Vergoedingen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Maandelijks onkostenvergoeding (met name telefoon en Internet). 2. Per diem als op reis voor de vereniging. 3. Onkostenvergoedingen als op reis voor de vereniging. 4. Vergoeding cursus/workshop kosten.